



AJUNTAMENT DE PETRA

C/d'en Font, 1 · 07520 Petra (Illes Balears)
Tel. +34 971 830 000 · Fax +34 971 830 262
www.ajpetra.net

REGLAMENT DE FUNCIONAMENT de la Fundació Teatre i acció sociocultural (aprovat a l'Assemblea general de dia 31/8/2021)

- 1- Les propostes d'activitats s'han de dirigir **la Fundació Teatre i acció sociocultural**.
- 2- Aquelles entitats ciutadanes o empreses interessades en emprar les instal·lacions ho sol·licitaran per escrit. L'autorització o denegació de la sol·licitud serà tramitada per **la Fundació Teatre i acció sociocultural**, que informará sobre les condicions d'ús i les disposicions d'aquest reglament.
- 3- Els assajos previs a les representacions s'acordaran amb **la Fundació Teatre i acció sociocultural** i es definiran horaris d'inici i acabament d'aquests, que s'hauran de respectar taxativament, tant l'un com l'altre.
- 4- És obligatòria la presència de personal del Teatre en qualsevol moment que l'edifici és obert.
- 5- El responsable de l'organització d'un acte autoritzat al Teatre de Petra es posarà en contacte amb el Gerent del teatre per especificar i preparar tot el necessari per al correcte desenvolupament d'aquest.
- 6- L'activitat acaba a les 23 h com a norma general, hi podrà haver excepcions depenent del tipus d'acte.
- 7- La sala s'obrirà 30 min. abans de l'inici de l'espectacle.
- 8- Les activitats començaran puntualment a l'hora anunciada. Un cop iniciada l'activitat no es permetrà l'accés a la sala fins a la mitja part, si n'hi ha, o en un moment que la persona Cap de Sala ho trobi adient.
- 9- L'entrada s'ha de guardar, en algun tipus de format, fins al final de la representació, i s'ha de posar a disposició del personal del Teatre de Petra si aquest ho sol·licita.
- 10- No es permetrà obtenir enregistraments de les representacions, ni fer fotografies durant la celebració dels actes, sense l'autorització expressa del Teatre de Petra.
- 11- No es permesa l'entrada de begudes o menjar a l'interior de la sala.
- 12- És reservat el Dret d'Admissió a les persones que no compleixin les normes aquí establertes.
- 13- És prohibit l'ús de telèfons mòbils, alarmes de rellotges i altres aparells electrònics que puguin destorbar la funció.
- 14- Les entrades es posaran a la venda a través de la plataforma Ticketib.com o l'app de l'Ajuntament de Petra, de forma numerada. En general no poden ser gratuïtes, ja que la plataforma ticketib.com cobra un percentatge sobre el preu de l'entrada per a la seva gestió.

15- Sigui qui sigui el promotor de l'acte, l'elaboració i control de les entrades serà competència del personal del teatre.

16- És responsabilitat del personal **la Fundació Teatre i acció sociocultural** fer complir aquesta normativa, així com prendre les decisions que creguin oportunes per al correcte funcionament de l'edifici i les activitats que s'hi desenvolupen, encara que no estiguin expressament descrites en aquest document.

17- TARIFES D'ÚS DEL TEATRE DE PETRA

a. SALA GRAN

- a) **Preu diari (Una representació):** 600 euros més iva.
- b) **Preu diari (Dues representacions o més):** 1000 euros més iva.

b. SALA PETITA

- c) **Preu diari (Una representació):** 300 euros més iva.
- d) **Preu diari (Dues representacions o més):** 450 euros més iva.

c. PATI

- e) **Preu diari (Una representació):** 500 euros més iva.
- f) **Preu diari (Dues representacions o més):** 800 euros més iva.

En el cas que es vulgui usar algun dels espais més d'un dia es podrà fer un descompte de màxim un 10% de la tarifa general. Aquest preus inclouen la presència del tècnic de **la Fundació Teatre i acció sociocultural**.

18- **La Fundació Teatre i acció sociocultural**, podrà autoritzar excepcionalment a emprar el teatre a empreses, entitats o associacions que vulguin actuar a canvi de la recaptació de les entrades o altre sistema que permeti aconseguir els objectius de l'Organisme Autònom.

19- **La Fundació Teatre i acció sociocultural**, podrà excepcionalment aplicar altres descomptes o acords al marge d'aquestes tarifes per a col·laboradors, patrocinadors habituals, promotors o companyies de teatre per elaborar la programació.

20- Estan exempts d'aquestes tarifes: els centres educatius CP Juníper Serra i l'IES Sineu; l'Escola Municipal de Música i els actes de les entitats ciutadanes de Petra (Clubs i Associacions en que l'Ajuntament de Petra té signat un conveni de col·laboració)

21- Les entitats, nomenades al punt 20, rebran assistència tècnica del personal de la Fundació Teatre i acció sociocultural de forma gratuïta. La taquilla serà el 100% per aquesta entitat. L'entitat tramitarà la gestió de taquilla a través de la plataforma ticketib.com. Les despeses d'aquesta plataforma, les obligacions fiscals i l'SGAE corresponent, seran a compte de l'entitat, com organitzadora de l'acte. Qualsevol afegit tant de material com de personal auxiliar tècnic serà a compte de l'entitat organitzadora.

22- Les associades i associats del col·lectiu d'AMIGUES I AMICS DEL TEATRE DE PETRA tindran un preu especial per accedir als actes programats. A tal efecte es podran formalitzar acords de col·laboració entre les associacions de Petra i la Fundació del Teatre i Acció sociocultural per tal d'incrementar el nombre d'AMIGUES I AMICS DEL TEATRE DE PETRA.